

АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОТОМНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОРШАНСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.09.2019

с. Старотомниково

№ 86

Об утверждении Политики администрации
Старотомниковского сельсовета
Моршанского района Тамбовской области
в отношении обработки персональных данных

В соответствии с требованиями п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, администрация Старотомниковского сельсовета Моршанского района Тамбовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Политику администрации Старотомниковского сельсовета Моршанского района Тамбовской области в отношении обработки персональных данных согласно приложению 1.

2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Старотомниковский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Старотомниковского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

Н.А.Ничутина

Т.Н.Пригарина
72-3-36

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Старотомниковского сельсовета
Моршанского района Тамбовской области
от 16.09.2019 № 86

Политика администрации Старотомниковского сельсовета Моршанского района Тамбовской области в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика администрации Старотомниковского сельсовета Моршанского района Тамбовской области в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает администрация Старотомниковского сельсовета Моршанского района Тамбовской области (далее — Оператор).

1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Политика является открытым и общедоступным документом, определяющим основы деятельности Оператора при обработке и защите персональных данных. Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.

1.5. Основные понятия, используемые в Политике:

- персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

- оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

- обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с

использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

- автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

- распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

- предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

- блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

- уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

- информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

- трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

- конфиденциальность персональных данных – обязанность оператора и иных лиц, получивших доступ к персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.6. Основные права и обязанности Оператора.

1.6.1. Оператор имеет право:

1) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

2) поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных;

3) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

1.6.2. Оператор обязан:

1) организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

2) принимать необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

3) осуществлять мероприятия по организационной и технической защите персональных данных в соответствии с требованиями законодательства РФ по вопросам обработки персональных данных.

4) в целях обеспечения защиты персональных данных проводить оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения безопасности их персональных данных, а также определять актуальные угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

5) при выявлении актуальных угроз применять необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных, включающие в себя:

- определение угроз безопасности информации, содержащей персональные данные, при ее обработке;

- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности информации, содержащей персональные данные, при ее обработке;

- оценку эффективности принимаемых мер до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

- учет машинных носителей информации, содержащей персональные данные;

- обнаружение фактов несанкционированного доступа к информации, содержащей персональные данные, и принятие мер;
- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к информации, содержащей персональные данные, обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с информацией, содержащей персональные данные, в информационной системе персональных данных;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

б) отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

7) сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение 30 дней с даты получения такого запроса.

1.7. Основные права субъекта персональных данных.

Субъект персональных данных имеет право:

1) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;

2) требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

3) выдвигать условие предварительного согласия при обработке персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;

4) обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

1.8. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

1.9. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов администрации Старотомниковского сельсовета Моршанского района Тамбовской области в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.3. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:

- обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса РФ, Федеральных законов, законов Тамбовской области, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Тамбовской области;
- осуществление своей деятельности в соответствии с уставом администрации Старотомниковского сельсовета Моршанского района Тамбовской области;
- ведение кадрового делопроизводства;
- содействие муниципальному служащему в прохождении муниципальной службы, обучении и должностном росте;
- содействие работнику в обучении и должностном росте;
- ведение воинского учета и бронирование военнообязанных;
- ведение бухгалтерского и налогового учета;
- обеспечение личной безопасности муниципальных служащих, работников и членов их семей, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности принадлежащего ему имущества и имущества администрации Старотомниковского сельсовета Моршанского района Тамбовской области;
- заполнение и передача в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;
- обеспечение исполнения полномочий органа местного самоуправления по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными и областными законами, нормативными правовыми актами сельского Совета и главы сельсовета;
- предоставление государственной и муниципальной услуги в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- статистические цели;
- исполнение договора, стороной которого является субъект персональных данных.

Цели обработки персональных данных могут происходить в том числе из анализа правовых актов, регламентирующих деятельность Оператора, целей фактически осуществляемой оператором деятельности, а так же деятельности, которая предусмотрена учредительными документами Оператора.

2.4. Обработка персональных данных муниципальных служащих и работников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе: Конституция Российской Федерации; Гражданский кодекс Российской Федерации; Трудовой кодекс Российской Федерации; Налоговый кодекс Российской Федерации; Бюджетный кодекс Российской Федерации; Жилищный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Федеральный закон от 27 июля 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете"; Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

3.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются: устав администрации Старотомниковского сельсовета Моршанского района Тамбовской области; договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных; согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных.

4.2.1. Лица, замещающие (ранее замещавшие) должности муниципальной службы, работники оператора, бывшие работники, кандидаты на замещение вакантных должностей, а также родственники муниципальных служащих и работников: Ф.И.О (в т.ч. сведения о смене фамилии, имени, отчества); фотография; дата рождения; место рождения; пол; адрес регистрации и фактического проживания; номер телефона (адрес электронной почты); данные документа, удостоверяющего личность; наличие загранпаспорта (паспорт гражданина РФ, удостоверяющий личность гражданина РФ за пределами территории РФ); ИНН; СНИЛС; гражданство; сведения о семейном положении; сведения о детях; сведения о близких родственниках и супругах (в т.ч. бывших); сведения об образовании; сведения о повышении квалификации или профессиональной переподготовке; классный чин; владение иностранными

языками; профессия; сведения о трудовой деятельности; стаж работы; сведения об отношении к воинской обязанности; сведения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению; сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; сведения о наличии (об отсутствии) судимости; сведения о предпринимательской деятельности; сведения о допуске к государственной тайне; должность; сведения о государственных и иных наградах; номер лицевого счета; сведения о начисляемых и выплачиваемых суммах.

4.2.2. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности: Ф.И.О (в т.ч. сведения о смене фамилии, имени, отчества); фотография; дата рождения; место рождения; пол; адрес регистрации и фактического проживания; номер телефона (адрес электронной почты); данные документа, удостоверяющего личность; наличие загранпаспорта (паспорт гражданина РФ, удостоверяющий личность гражданина РФ за пределами территории РФ); ИНН; СНИЛС; гражданство; сведения о семейном положении; сведения о детях; сведения о близких родственниках и супругах (в т.ч. бывших); сведения об образовании; сведения о повышении квалификации или профессиональной переподготовке; классный чин; владение иностранными языками; профессия; сведения о трудовой деятельности; стаж работы; сведения об отношении к воинской обязанности; сведения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению; сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; сведения о наличии (об отсутствии) судимости; сведения о предпринимательской деятельности; сведения о допуске к государственной тайне; должность; сведения о государственных и иных наградах; номер лицевого счета; сведения о начисляемых и выплачиваемых суммах.

4.2.3. лица, выполняющие работы и оказывающие услуги в администрации Старотомниковского сельсовета Моршанского района Тамбовской области по гражданско-правовым договорам: Ф.И.О.; адрес регистрации; паспортные данные; ИНН; СНИЛС.

4.2.4. лица, проживающие на территории сельсовета: Ф.И.О (в т.ч. сведения о смене фамилии, имени, отчества); дата рождения, место рождения; гражданство; пол; адрес регистрации и проживания; данные документа, удостоверяющего личность; сведения о наличии в собственности объектов недвижимого имущества; сведения о рождении; сведения о смерти; сведения о заключении/расторжении брака, сведения об установлении отцовства, сведения о наследстве.

4.2.5. лица, обратившиеся в администрацию в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»: Ф.И.О.; адрес регистрации; номер телефона; адрес электронной почты.

4.3. Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности

человека, на основании которых можно установить его личность) не осуществляется.

4.4. Оператором обработка специальных категорий персональных данных, осуществляется в соответствии со ст. 10 Закона о персональных данных.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Оператор осуществляет как автоматизированную обработку персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

5.4. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

5.5. Обработка персональных данных осуществляется путем: получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных; получения персональных данных из общедоступных источников; внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора; использования иных способов обработки персональных данных.

5.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.8. Оператор при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, предоставления, распространения персональных данных, а также иных неправомерных действий в отношении персональных данных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их

сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;

- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

5.9. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

5.10. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных

данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

6.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Запрос должен содержать: номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором; подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.2. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных

при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

6.3 В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.4. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных и третьих лиц.

6.4. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку Оператор прекращает обработку персональных данных и персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами.